


Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет пищевых
и химических технологий»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор БГУТ


12.12.2023

М.А.Киркор

ПОЛОЖЕНИЕ

12.12.2023 № 17 СМК 8.5-23-2023

г. Могилев

О порядке перевода и восстановления
для получения высшего образования в университете

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о порядке перевода и восстановления для получения высшего образования в университете (далее – Положение) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, «Положения о порядке и условиях отчисления для перевода, перевода обучающихся и восстановления лиц для продолжения получения образования» (утв. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574).

1.2 Настоящим Положением определяются порядок и условия:
перевода обучающихся, получающих высшее образование (далее – обучающиеся), из одного учреждения образования в другое учреждение образования (далее, если не указано иное, – отчисление для перевода);

перевода обучающихся для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, а также перевода обучающихся для получения образования в другой форме получения образования (далее – перевод);

восстановления лиц для продолжения получения высшего образования (далее – восстановление) в учреждении образования «Белорусский государственный университет пищевых и химических технологий» (далее – университет).

2 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ

2.1 Отчисление для перевода, перевод, восстановление осуществляются, как правило, в период летних или зимних каникул, за исключением случаев:

наличия у обучающегося медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации;

упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации учреждения образования при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения, ликвидации учреждения образования, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность учреждения образования (по его обособленным подразделениям, в отношении одной или нескольких работ и (или) услуг, составляющих образовательную деятельность).

Отчисляться для перевода, переводиться, восстанавливаться вправе обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за первый семестр или первое полугодие.

2.2 Условиями отчисления для перевода, перевода, восстановления являются:

наличие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на образовательную деятельность, и (или) в рамках контрольных цифр приёма по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие у обучающегося возможности ликвидировать расхождения в учебно-программной документации и (или) академические задолженности (при наличии) в установленные сроки.

2.3 Информация о наличии свободных мест, количестве поданных заявлений по специальностям и курсам обучения размещается на официальном сайте учреждения образования в глобальной компьютерной сети Интернет и обновляется по мере изменения контингента обучающихся и поступления заявлений.

2.4 Восстановление лиц для получения образования в вечерней, заочной или дистанционной формах получения образования за счет средств республиканского или местных бюджетов осуществляется в случаях, если эти лица работают в должности служащего (по профессии рабочего), осуществляют предпринимательскую деятельность или деятельность, не относящуюся в соответствии с законодательством к предпринимательской, по избранному профилю (направлению) образования.

2.4.1 Восстановление для получения высшего образования лиц, с которыми досрочно были прекращены образовательные отношения, осуществляется приказом ректора по представлению декана факультета на все формы получения высшего образования вне зависимости от причины отчисления и времени прошедшего со дня отчисления (за исключением случаев, указанных в части первой настоящего пункта).

2.4.2 Лица, указанные в п. 2.4.1 настоящего Положения могут быть восстановлены для продолжения получения высшего образования на бюджетной основе, если они обучались на бюджетной основе ранее и были отчислены из университета или другого учреждения высшего образования по собственному желанию, по уважительным причинам или по обстоятельствам, не зависящим от воли студента и учреждения высшего образования.

В отдельных случаях (гарантированное трудоустройство; льготы, установленные законодательством Республики Беларусь; иные случаи по решению ректората университета) такие лица могут быть восстановлены для получения высшего образования на бюджетной основе, если с ними были досрочно прекращены образовательные отношения по инициативе учреждения высшего образования

2.4.3 Восстановление для получения высшего образования в университет лиц, с которыми досрочно прекращены образовательные отношения по инициа-

тиве университета, а также лиц, отчисленных из другого учреждения высшего образования по инициативе учреждения высшего образования, осуществляется на платной основе, за исключением случаев, указанных в п. 3.2 настоящего Положения. Оплата за обучение производится на момент восстановления в число студентов.

2.4.4 Основанием для возникновения образовательных отношений при восстановлении для получения высшего образования является договор.

2.4.5 После заключения договора осуществляется зачисление в университет путем издания приказа о восстановлении по представлению декана факультета. В личное дело студента вкладывается выписка из приказа о зачислении, заявление, справка об обучении и другие необходимые документы.

2.4.6 Лицо может быть восстановлено в число студентов при отсутствии расхождений в учебных планах; с индивидуальным учебным планом, предусматривающим изучение дисциплин учебного плана текущего семестра наряду с дополнительными дисциплинами.

2.4.7 Восстановление с индивидуальным учебным планом может быть в следующих случаях:

при смене специальности и специализации;

при переходе на новые учебные планы;

при наличии в данном семестре ранее сданных дисциплин.

2.4.8 К иным условиям восстановления относится зачисление для ликвидации расхождений в учебно-программной документации или академической задолженности.

2.4.9 При зачислении для ликвидации расхождений в учебно-программной документации (или академической задолженности) заявитель допускается приказом ректора университета к ликвидации расхождений в учебно-программной документации (или академической задолженности) на определенный период с указанием конечного срока ликвидации. Ликвидация расхождений в учебно-программной документации (или академической задолженности) осуществляется на платной основе с заключением договора согласно действующему Положению «Об обучении на платной основе». Количество дисциплин, составляющих расхождения в учебно-программной документации (или академическую задолженность) на семестр, не может превышать одиннадцати. Передача дисциплин в период ликвидации расхождений в учебно-программной документации (или академической задолженности), как правило, не допускается. Лица, не ликвидировавшие разницу (или академическую задолженность) в установленный срок или ликвидировавшие расхождения в учебно-программной документации, но не подавшие заявление на восстановление в период, установленный в п. 2.1 настоящего Положения, считаются отчисленными из университета на следующий день после истечения установленного срока.

2.5 Отчисление для перевода, перевод осуществляются на основании заявления обучающегося, его законного представителя, а восстановление – на основании заявления лица, желающего восстановиться, его законного представителя на имя ректора университета (далее, если не указано иное, – заявление).

2.6 При отчислении для перевода необходимо:

2.6.1 предварительное получение обучающимся письменного согласия руководителя учреждения образования, в которое обучающийся желает перевестись (далее – письменное согласие на перевод).

К заявлению на имя руководителя учреждения образования, в которое обучающийся желает перевестись, для получения письменного согласия на перевод прилагаются:

справка о том, что гражданин является обучающимся, с указанием специальности, курса обучения;

копия зачетной книжки или книжки успеваемости, заверенная руководителем учреждения образования, в котором обучающийся получает образование, или лицом, им уполномоченным;

медицинская справка о состоянии здоровья (при необходимости) по форме, установленной Министерством здравоохранения Республики Беларусь (далее – справка о состоянии здоровья).

В письменном согласии на перевод указывается срок окончания его действия.

2.6.2 отчисление обучающегося из учреждения образования, в котором он получал образование.

К заявлению на имя руководителя учреждения образования, в котором обучающийся получает образование, об отчислении для перевода прилагается письменное согласие на перевод.

2.6.3 осуществление приема (зачисления) обучающегося в учреждение образования, в которое он желает перевестись для продолжения получения образования.

К заявлению на имя руководителя учреждения образования для приема (зачисления) в учреждение образования, в которое обучающийся желает перевестись для продолжения получения образования, прилагается копия решения руководителя учреждения образования, в котором обучающийся получал образование, о его отчислении.

2.7 В случае перевода к заявлению прилагается справка о состоянии здоровья (при необходимости).

2.8 В случае восстановления к заявлению прилагаются:

оригинал документа об образовании;

справка об обучении, другой документ об обучении (при необходимости);

справка о состоянии здоровья;

6 фотографий размером 3х4 сантиметра;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I–III группы).

В случае подачи заявления от имени обучающегося либо лица, желающего восстановиться, его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие статус законного представителя,

копия документа, удостоверяющего личность обучающегося либо лица, желающего восстановиться.

2.9 Заявления рассматриваются ректором университета не позднее 15 календарных дней со дня их поступления.

При рассмотрении заявления (за исключением заявлений, указанных в подпунктах 2.6.2 и 2.6.3 пункта 2.6 настоящего Положения) ректор университета определяет необходимость проведения с обучающимся либо лицом, желающим восстановиться, собеседования и информирует его о времени и форме проведения собеседования. Собеседование проводится в порядке, определяемом университетом, в целях установления возможности продолжения обучения в учреждении образования.

2.10 Принятие решения ректором университета о выдаче письменного согласия на перевод, переводе, восстановлении в случае, если на свободное место претендует более одного человека, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся отметок по учебным дисциплинам, учебным предметам, модулям, курсовым проектам (курсовым работам) и практике у обучающегося, претендующего на перевод, лица, претендующего на восстановление.

2.11 Решение руководителя учреждения образования об отчислении из учреждения образования, в котором обучающийся получал образование, должно содержать информацию, предусмотренную частью первой пункта 1 статьи 68 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

Решение руководителя учреждения образования о переводе должно содержать информацию, предусмотренную частью первой пункта 1 статьи 67 Кодекса Республики Беларусь об образовании.

В решении ректора университета о приеме (зачислении) в университет для продолжения получения образования при переводе из иного учреждения образования и решении ректора университета для продолжения получения образования, указываются основание, дата возникновения образовательных отношений, срок и график ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости иные условия приема (зачисления).

При этом срок ликвидации расхождений в учебно-программной документации может совпадать со сроками проведения промежуточной аттестации за семестр или полугодие, в течение которых было осуществлено восстановление.

Решения, указанные в настоящем пункте, оформляются приказом ректора университета (далее, если не указано иное, – приказ).

2.12 При отчислении для перевода личное дело обучающегося с оригиналами документов в течение 10 календарных дней после издания приказа передается в учреждение образования, в которое обучающийся переводится.

В университете, остается личное дело обучающегося с копиями документов, находившихся в личном деле, запрос, на основании которого передано личное дело, заявление об отчислении в связи с переводом, копия приказа рек-

тора университета об отчислении для перевода, копия справки об обучении, зачетная книжка или книжка успеваемости.

2.13 При приеме (зачислении) обучающемуся в зачетной книжке, книжке успеваемости проставляются отметки по ранее изученным им учебным дисциплинам, учебным предметам, модулям, сданным зачетам (дифференцированным зачетам), курсовым проектам (курсовым работам) и практике в соответствии с учебным планом, по которому продолжится получение образования.

2.14 При отчислении для перевода обучающемуся в течение пяти календарных дней со дня принятия (издания) приказа выдается справка об обучении.

2.15 Восстановление лиц, с которыми были заключены договоры о целевой подготовке специалиста с высшим образованием осуществляется на условиях целевой подготовки.

3 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА, ПЕРЕВОДА

3.1 В случае упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации университета, университет принимает меры по переводу обучающихся с их согласия (согласия законных представителей) для получения образования по другой специальности, в другой форме получения образования в пределах университета.

3.2 При отсутствии возможности продолжить с обучающимися образовательные отношения учредителем университета (уполномоченным им органом) осуществляется их перевод в другие учреждения образования, реализующие соответствующие образовательные программы, с согласия этих обучающихся (их законных представителей) в случаях:

упразднения структурного подразделения, прекращения деятельности обособленного подразделения, реорганизации университета;

отсутствия согласия обучающегося (его законного представителя) на перевод для получения образования по другой специальности, в другой форме получения образования в пределах университета;

ликвидации университета;

прекращения лицензии на образовательную деятельность университета (в том числе в отношении одной или нескольких услуг, составляющих лицензирующую образовательную деятельность, осуществляемую университетом, его обособленными подразделениями (филиалами)).

3.3 В случаях, предусмотренных в пункте 3.2 настоящего Положения: определяется структурное подразделение или лицо, на которое возлагается ответственность за организацию отчисления для перевода обучающихся;

определяется перечень учреждений образования, в которые будет осуществлен перевод обучающихся;

принимаются иные меры, необходимые для организации перевода обучающихся.

3.4 Университет информирует Министерство образования Республики Беларусь о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 3.2 настоящего

го Положения, контингенте обучающихся, подлежащих отчислению для перевода, об учреждениях образования, в которые возможен перевод, и принимаемых мерах для отчисления для перевода. Министерство образования Республики Беларусь при необходимости оказывает университету содействие в отчислении для перевода обучающихся.

Декан механического факультета

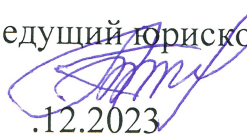

Н.И.Ульянов

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании совета университета, протокол № 5 от 12.12.2023.

Первый проректор

 А.С.Носиков
12.12.2023

Ведущий юрист-консульт

 С.А.Коноплева
.12.2023