



*Издательский дом
«Академический»*



*Научный журнал
«Управленческий учет»*



**СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФГБОУ ВО «ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮСТИЦИИ» (РПА МИНЮСТА РОССИИ)**

**ЖУРНАЛ ВАК РФ «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ»
(ИЗДАТЕЛЬСКИЙ ДОМ «АКАДЕМИЧЕСКИЙ»)**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПИЩЕВЫХ И ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ»**

**РОСТОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФГБОУ ВО «ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЮСТИЦИИ» (РПА МИНЮСТА РОССИИ)**

Уважаемые коллеги!

30 апреля 2025 года на базе Северо-Кавказского института (филиала) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России) в г. Махачкала будет проводиться совместный **III Международный научно-практический симпозиум «Проблемы обеспечения экономической, продовольственной и информационной безопасности Союзного государства Беларуси и России в современных условиях».**

Организационный комитет конференции:

1. Александрова Ольга Ивановна – канд. юрид. наук, доц., ректор ВГУЮ (РПА Минюста России)
2. Киркор Максим Александрович – канд. тех. наук, доц., ректор БГУТ.
3. Магомедов Гусейн Багавдинович – канд. юрид. наук, доц., директор СКИ ВГУЮ (РПА Минюста России).
4. Магомедов Багавдин Магомедович – канд. юрид. наук, проф. директор РИ ВГУЮ (РПА Минюста России)
5. Бизенков Евгений Александрович – генеральный директор ООО «Издательский дом «Академический», выпускающий редактор журнала «Управленческий учет».
6. Носиков Александр Степанович – канд. тех. наук, доцент, первый проректор БГУТ.
7. Алибеков Шахизин Ильмуудинович – д-р экон. наук, проф. СКИ ВГУЮ (РПА Минюста России), главный научный редактор журнала «Управленческий учет».

8. Козлова Елена Алексеевна – канд. экон. наук, доц., декан инженерно-инновационного факультета БГУТ.
9. Никулина Марина Алексеевна – канд. философ. наук, доц., зам. директора РИ ВГУЮ (РПА Минюста России)
10. Банцевич Евгений Ежович – канд. экон. наук, доц., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита БГУТ.

Форма проведения симпозиума – гибридная с преимуществом очного участия. Ссылка для онлайн подключения:

<https://us02web.zoom.us/j/81337961665?pwd=FJm37y0dZp7Qb33ZdZ4pc9JIBENX8u.1>

Идентификатор: **813 3796 1665**

Пароль: **079841**

К участию в симпозиуме приглашаются ведущие учёные, практики, преподаватели высших учебных заведений, сотрудники научных и научно-исследовательских организаций, правоохранительных органов, аспиранты, магистранты, студенты.

Для участия в работе Симпозиума необходимо направить в адрес Оргкомитета по электронной почте: shahizin@mail.ru до 29.04.2025 г. заявку согласно *приложению 1* и текст научной работы (статьи), оформленный в соответствии с требованиями, указанными в *приложении 2*. Каждый участник должен пройти электронную регистрацию по следующей ссылке:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/162iML7v_vqP0a8ODJQiKgxc_pT99ClvU0b6nZNOU8GjA/edit?usp=sharing

За достоверность цитат и содержание работы ответственность несет автор. По итогам симпозиума планируется издание сборника научных трудов, а лучшие работы будут опубликованы на страницах научного журнала «Управленческий учет», который издается с 2005 года и за годы своего выхода в свет стал авторитетным экономическим изданием Российской Федерации. Издание входит в Перечень ВАК РФ (№ 2864 в актуальном Перечне от 5 февраля 2025 года). ISSN 1814-8476. Издание зарегистрировано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, свидетельство о регистрации ПИ № ФС 77 - 70280.

К публикации в сборнике научных трудов принимаются работы авторов (оригинальность не менее 80%) по направлениям, обозначенным в тематике симпозиума, объемом **5-7 страниц**, выполненные как индивидуально, так и авторским коллективом (не более 3-х авторов). Один автор может представить максимум две работы (одну единолично, вторую в соавторстве). Сборник статей симпозиума планируется разместить в библиотеке eLIBRARY.RU. Статьи печатаются в авторской редакции.

Приоритетные направления симпозиума:

1. Методы обеспечения экономической безопасности Союзного государства Беларуси и России в условиях цифровизации.
2. Влияние цифровых технологий на экономическую и продовольственную безопасность государств.

3. Продовольственная безопасность как инструмент обеспечения безопасности граждан в условиях санкций.
4. Обеспечение информационной безопасности как способ управления государством.
5. Нормативно-правовое регулирование обеспечения экономической, информационной и продовольственной безопасности в современном государстве.
6. Методические и методологические аспекты подготовки специалистов по обеспечению экономической, продовольственной и информационной безопасности Союзного государства Беларуси и России
7. Влияние санкций на обеспечение экономической, продовольственной и информационной безопасности Союзного государства Беларуси и России

Место и время проведения симпозиума:

Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России) в г. Махачкала

Адрес: Россия г. Махачкала ул. Гайдара Гаджиева, д.7

Начало: 10:00 (Москва, Минск) 30.04.2025 г.

Контактные данные оргкомитета:

д-р экон. наук, проф. СКИ ВГУЮ (РПА Минюста России) Алибеков Шахизин

Ильмутдинович – email. shahizin@mail.ru тел.+7(920) 797-02-01

канд. экон. наук, доцент БГУТ (Могилев, Беларусь) Банцевич Евгений Еживич –

email. bantsevich_buaa@mail.ru тел. +375(29)399-87-16

Приложение 1

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СИМПОЗИУМЕ

	Авт.1	Авт.2	Авт.3
Фамилия, имя, отчество (полностью)			
Уч. звание, уч. степень			
Место учебы или работы, должность или курс			
Контактный телефон			
E-mail			
Тема статьи			
Количество страниц статьи			
Направление (Секция) (см раздел Приоритетные направления /секции симпозиума)			

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

Структура и объем статьи

1. УДК.

Перед названием статьи указывается знак универсальной десятичной классификации (УДК). Размещается слева вверху без абзацного отступа с выравниванием по левому краю.

2. Название статьи.

Название статьи должно полностью отражать ее содержание (на русском и английском языках). Набирается заглавными буквами.

3. Сведения об авторе (авторах)

Сведения об авторе (авторах) указываются после названия научной статьи ниже через интервал с выравниванием текста по левому краю. На русском и английском языках: ФИО автора, почтовый адрес организации, вуза, научного учреждения или место проживания неработающего автора.

4. Аннотация и ключевые слова

Приводится аннотация статьи на русском и английском языке. Аннотация на русском языке может быть компактной, её объем должен составлять от 100 до 250 слов. Сразу после аннотации должны быть представлены 5–10 ключевых слов (на русском и английском языках), которые могут состоять из отдельных слов и словосочетаний.

5. Содержание статьи

После ключевых слов помещается текст самой статьи. В статье должны четко и сжато излагаться современное состояние вопроса, описание методики исследований, обсуждение полученных результатов.

Рекомендуется стандартизировать структуру статьи, используя подзаголовки:

- введение (теоретический анализ, постановка проблемы);
- объекты и методы исследования;
- результаты и их обсуждение (экспериментальная часть);
- заключение (выводы);
- благодарности (этот раздел нужен, если необходимо указать, что статья подготовлена в рамках гранта, поблагодарить коллег, которые не являются авторами статьи, но при их содействии проводилось исследование и т.п.);
- список литературы.

Подзаголовки статьи набираются жирным шрифтом, без абзацного отступа, выравнивание по левому краю.

Технические требования к набору и оформлению статьи

1. Требования к шрифтовому набору

Текст набирается в программе Microsoft Word. Страницы не нумеруются. Параметры страницы: размер А4; поля: нижнее – 2 см; верхнее – 2 см; правое – 2 см; левое – 2,5 см.

Шрифт: гарнитура Times New Roman; размер 12 пт. Межстрочный интервал – одинарный. Размер шрифта и интервал между строками должен быть одинаковым по всему тексту. Абзацный отступ 1,25 мм, выравнивание – по ширине.

2. Оформление таблиц

Статья может содержать таблицы, подписи к которым на русском, английском или иных языках должны приводиться над таблицей с выравниванием по ширине. Оформление текста в таблицах: интервал одинарный, шрифт 11 Times New Roman. Таблицы должны быть помещены в тексте после ссылки на них (например, «табл. 1»). Каждая таблица должна иметь порядковый номер и краткий четкий заголовок.

3. Оформление иллюстраций

Все фотографии, графики, диаграммы, схемы и т.п. оформляются как иллюстрации (рисунки) с соответствующими подрисуночными подписями. Подпись должна быть доступна для редактирования. Оформление подрисуночных подписей: интервал одинарный, шрифт 11 Times New

Roman. На каждый рисунок обязательно дается ссылка в тексте статьи. Рисунки помещаются после ссылок. Рисунки, размещаемые в статье, должны быть хорошего качества, четкими и контрастными. Если есть надписи, то текст должен читаться. Форматы рисунков – Jpg, Jpeg.

4. Оформление формул

Формула должна помещаться только на одной строке по центру страницы. Большие формулы необходимо перенести на следующую строку, причем каждая новая строка – новый объект. Не применяются формулы, выполненные в виде рисунков.

5. Оформление ссылок и списка литературы

В списке литературы должно быть не менее 5 и не более 15 позиций. Рекомендация для авторов: в списке литературы желательно указывать работы, опубликованные за последние 10 лет (не менее 80% источников), если такие имеются. В обзорных и аналитических работах ссылки на первоисточники могут иметь большую долю. Самоцитирование не должно превышать 30% списка литературы. Каждая позиция списка литературы должна иметь ссылку в тексте. Постраничные сноски не допускаются. Список литературы формируется в порядке упоминания источника в статье. Ссылка на источник указывается в тексте статьи в квадратной скобке. Примеры - [1], [1, 2], [1-3].

Образец оформления статьи доступен на сайте журнала «Управленческий учет» <https://uprav-uchet.ru/index.php/journal/information/authors>