

Министерство образования Республики Беларусь

Учреждение образования
«МОГИЛЕВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПРОДОВОЛЬСТВИЯ»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

**Методические указания по выполнению курсовых работ
для студентов дневной и заочной форм обучения
специальности 1– 27 01 01**

Могилев 2017

УДК У65.051

Рассмотрены и рекомендованы к изданию
на заседании кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
Протокол № 11 от «12» июня 2017 г.

Составители
Сударева Ольга Олеговна
Короткевич Ольга Юрьевна

Рецензент
Козлова Елена Алексеевна

© УО «Могилевский государственный
университет продовольствия», 2017

1 Общие положения

Курсовая работа является частью учебного процесса по подготовке квалифицированных экономистов, способствует развитию, закреплению и углублению теоретических знаний, самостоятельной научно-исследовательской работы.

Для успешного выполнения курсовой работы студенту необходимо:

- правильно подобрать литературу;
- глубоко раскрыть тему на основе изучения и обобщения материалов специальной экономической литературы, действующих положений и инструкций;
- дать решение поставленной задачи, теоретически обосновать и конкретизировать практические рекомендации, вытекающие из этого решения.

Общими требованиями к курсовой работе являются: целевая направленность; четкость построения; логическая последовательность изложения материала; глубина исследования и полнота освещения вопросов; убедительность аргументаций; краткость изложения результатов работы; доказательность выводов и обоснованность рекомендаций; грамотное оформление с учетом действующего стандарта по оформлению текстовой документации.

В работе не рекомендуется пересказывать содержание учебников, учебных пособий, другой специальной литературы и нормативных положений. Недопустимо заимствование текста из литературных источников без ссылки на автора.

2 Тематика курсовых работ

Примерный перечень тем курсовых работ и их содержание даны в разделе 7 настоящих методических указаний. Для закрепления темы курсовой работы студент должен сообщить название темы ответственному за курсовые работы преподавателю кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита.

Курсовая работа выполняется согласно предложенному плану, однако студент может изменить перечень предлагаемых для изучения вопросов, согласовав это с руководителем курсовой работы.

Курсовая работа состоит из 2-х частей: теоретической и практической.

3 Подбор и изучение литературы, практического материала

Подбор литературы производится студентом самостоятельно. При этом следует пользоваться предметным и алфавитным каталогом библиотек, библиографическими справочниками, списками и перечнем литературы, содержащимся в последних номерах специальных журналов каждого года.

Выполняя работу, студент должен как можно шире привлекать новейшую информацию, относящуюся к его теме. В перечень подбираемой литературы включаются работы отечественных и зарубежных авторов по избранной теме, статьи из журналов и газет, законодательные и нормативные материалы.

Изложение материала должно быть последовательным и логическим. Все разделы работы необходимо увязывать между собой, уделяя особое внимание переходам от одного раздела к другому, от вопроса к вопросу.

Иллюстрируя отдельные положения работы цифровыми материалами из справочников, монографий и других источников, а также цитируя различных авторов, необходимо делать ссылки на соответствующие источники (автор, название работы, год издания, издательство или журнал, страница). Таблицы, схемы,

диаграммы, непосредственно связанные с текстом работы, приводятся в процессе ее изложения, а документы, учетные регистры и таблицы, имеющие иллюстративный характер, даются в приложениях.

Курсовая работа оценивается в рецензии словами «допускается к защите» или «не допускается к защите», что также пишется на титульной странице курсовой работы. Работа вместе с рецензией выдается студенту для ознакомления и возможного исправления. Если курсовая работа по заключению рецензента подлежит доработке, после исправления она представляется на кафедру на повторное рецензирование с обязательным приложением первой рецензии.

4 Составление плана и последовательность выполнения курсовой работы

Написание курсовой работы осуществляется под руководством преподавателя – руководителя работы. Студент уточняет круг вопросов, подлежащих изучению, уточняет план, структуру работы, сроки выполнения ее по этапам, определяет необходимую литературу и другие материалы. Примерные планы курсовой работы даны в разделе 7 настоящих методических указаний.

Рекомендуется следующая последовательность выполнения работы:

- изучение действующих положений и инструкций;
- изучение специальной экономической литературы, экономических журналов и газет (при этом студент вначале знакомится с новыми изданиями и лишь после этого обращается к более ранним публикациям);
- распределение материалов по разделам, подразделам, пунктам, подпунктам в соответствии с планом курсовой работы;
- заполнение первичных документов и учетных регистров, относящихся к теме курсовой работы;
- выполнение практического задания;
- написание курсовой работы, ее оформление,
- сдача курсовой работы на проверку;
- защита курсовой работы.

5 Содержание курсовой работы

Курсовая работа состоит из 2-х частей: *теоретической и практической*.

Теоретическая часть курсовой работы состоит из введения, двух глав и заключения, списка использованных источников и приложений.

Во введении обосновывается актуальность темы, необходимо указать цель, задачи, предмет исследования, источники информации, методы исследования.

Первая глава носит общетеоретический характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается социально-экономическая сущность исследуемой экономической категории, обосновываются и излагаются собственные позиции студента. В первой главе необходимо охарактеризовать нормативные правовые акты по бухгалтерскому учету и аудиту исследуемого объекта, кратко изложить их суть (рассмотреть не менее 10 актуальных нормативных правовых актов). Дать экономическую характеристику организации, где кратко изложить историю возникновения, вид деятельности организации, органи-

зацию бухгалтерского учета и внутреннего контроля в организации, проанализировать основные экономические показатели деятельности организации в динамике за последние два года.

Во второй главе излагается методика и организация бухгалтерского учета и аудита изучаемого объекта.

К курсовой работе должны быть приложены заполненные первичные документы и регистры бухгалтерского учета по изучаемой теме. Перечень рекомендуемых к заполнению первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета зависит от темы курсовой работы и приведен в разделе 7 настоящих методических рекомендаций. Все первичные документы, регистры бухгалтерского учета по изучаемой теме обязательно должны быть дополнены подробными пояснениями в соответствующем пункте, подпункте курсовой работы (где должны быть сделаны соответствующие ссылки на приложения).

При проведении аудита по изучаемой тебе необходимо составить программу аудита, при описании выявленных результатов аудита по данным изучаемой организации в сопоставлении с фактическими данными проводимого аудита составить ведомости проверки (например, ведомости проверки правильности и полноты заполнения первичных документов, ведомости проверки правильности произведенных расчетов, ведомости проверки правильности корреспонденции счетов по рассматриваемым хозяйственным операциям и другие).

В заключительной части курсовой работы обобщаются результаты проведенного исследования и излагаются основные выводы по их результатам.

В списке использованных источников приводится перечень использованных при написании курсовой работы нормативных правовых актов, учебных пособий, специальной экономической литературы и других источников (всего должно быть не менее 15 источников). В настоящих методических указаниях приведен список рекомендуемых источников и пример их оформления.

Объем теоретической части курсовой работы должен быть 25-35 страниц без учета приложений (в т.ч. титульный лист – 1 страница; содержание 1-2 страницы; введение до 2-х страниц, первая глава – 6-9 страниц, вторая глава – 12-17 страниц, заключение – 2-3 страницы, список использованных источников до 2-х страниц).

Практическая часть курсовой работы выполняется на основе задания приведенного в разделе 8 настоящих методических указаний. Практическое задание выполняется студентами по вариантам, в зависимости от буквы, с которой начинаются фамилии студентов. При выполнении практического задания необходимо приводить расчеты, где требуется определить сумму.

6 Оформление курсовой работы

Курсовая работа должна отвечать определенным требованиям не только по содержанию, но и по ее оформлению. При оформлении курсовой работы следует руководствоваться Стандартом предприятия «Общие требования и правила оформления текстовых документов. Агульнія патрабаванні і правілы афармлення тэкставых дакументаў» (СТП СМК 4.2.3 – 01 2011).

7 Тематика курсовых работ и их содержание

- 1 Бухгалтерский учет и аудит операций с наличными денежными средствами
- 2 Бухгалтерский учет и аудит операций с денежными средствами на счетах организации в банках
- 3 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками
- 4 Бухгалтерский учет и аудит расчетов по кредитам и займам
- 5 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам
- 6 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами.
- 7 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по прочим операциям
- 8 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами
- 9 Бухгалтерский учет и аудит сырья и материалов в организации
- 10 Бухгалтерский учет и аудит тары и тарных материалов в организации
- 11 Бухгалтерский учет и аудит вложений в долгосрочные активы
- 12 Бухгалтерский учет и аудит основных средств в организации.
- 13 Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств и нематериальных активов
- 14 Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов.
- 15 Бухгалтерский учет и аудит использования рабочего времени и его оплаты
- 16 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с работниками по оплате труда в организации
- 17 Бухгалтерский учет и аудит выработки рабочих и расчетов с ними за выполненный объем работ
- 18 Бухгалтерский учет и аудит прямых затрат на производство продукции (работ, услуг).
- 19 Бухгалтерский учет и аудит общепроизводственных и общехозяйственных затрат организации.
- 20 Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование их себестоимости в организации.
- 21 Бухгалтерский учет и аудит выпуска готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг
- 22 Бухгалтерский учет и аудит реализации готовой продукции (работ, услуг) в организации
- 23 Бухгалтерский учет и аудит расходов на реализацию
- 24 Бухгалтерский учет и аудит финансовых результатов деятельности организации
- 25 Бухгалтерский учет и аудит формирования и изменения уставного капитала организации, расчетов с учредителями
- 26 Бухгалтерский учет и аудит образования и использования резервного, добавочного капитала

27 Бухгалтерский учет и аудит образования и использования резервов в организации.

28 Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

Тема 1. Бухгалтерский учет и аудит операций с наличными денежными средствами

Введение

1 Сущность и значение бухгалтерского учета и аудита операций с наличными денежными средствами

1.1 Сущность и значение наличных денежных средств

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита наличных денежных средств

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит операций с наличными денежными средствами

2.1 Документальное оформление и учет операций с наличными денежными средствами

2.2 Документальное оформление и учет операций с наличной иностранной валютой

2.3 Аудит операций с наличными денежными средствами

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приходный кассовый ордер (рубли); Расходный кассовый ордер (рубли); Приходный кассовый ордер (иностранная валюта); Расходный кассовый ордер (иностранная валюта); Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров; Лист кассовой книги (рубли); Лист кассовой книги (иностранная валюта); Чек; Платежная ведомость; Акт инвентаризации наличных денежных средств; Главная книга по счету 50 «Касса»; Анализ счета 50; Карточка счета 50; Бухгалтерский баланс; Отчет о движении денежных средств.

Тема 2. Бухгалтерский учет и аудит операций с денежными средствами на счетах организации в банках

Введение

1 Сущность безналичного денежного обращения, значение в деятельности организации

1.1 Сущность безналичного денежного обращения

1.2 Нормативно-правовое регулирование безналичного денежного обращения в Республике Беларусь

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит денежных средств на текущих (расчетных) счетах

2.1 Учет операций с денежными средствами на счетах организации в банках

2.2 Учет операций по валютному счету, на специальном счете в банке

2.3 Аудит операций с денежными средствами на текущих (расчетных) счетах

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор банковского счета; Договор банковского вклада; Платежное поручение (рубли); Платежное поручение (иностранная валюта); Платежное требование; Объявление на взнос наличными; Выписка со счета организации (рубли); Выписка со счета организации (иностранная валюта); Главная книга по счету 51 «Расчетные счета», 52 «Валютные счета», 55 «Специальные счета в банках»; Анализ счета 51, 52, 55; Карточка счета 51, 52, 55; Бухгалтерский баланс; Отчет о движении денежных средств.

Тема 3. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

Введение

1 Расчеты организации как объект бухгалтерского учета

1.1 Понятие и виды безналичных расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

2.1 Документальное оформление поступления товарно-материальных ценностей, учет расчетов за них с поставщиками и подрядчиками

2.2 Документальное оформление и учет реализации товарно-материальных ценностей, работ, услуг покупателям и заказчикам и расчетов с ними, учет резервов по сомнительным долгам

2.3 Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор поставки; Договор купли-продажи; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Платежное поручение; Платежное требование; Акт сверки расчетов; Акт инвентаризации расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами; Главная книга по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Анализ счета 60; Карточка счета 60; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибыли и убытках.

Тема 4. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по кредитам и займам

Введение

1 Сущность кредитов и займов, их роль в повышении эффективности деятельности организации

1.1 Экономическая сущность, значение, виды кредитов и займов, их функции

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита расчетов по кредитам и займам

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит кредитных операций и расчетов по ним

2.1 Документальное оформление и учет расчетов по кредитам и займам

2.2 Особенности документального оформления и учета кредитов и займов, полученных в иностранной валюте

2.3 Аудит расчетов по кредитам и займам

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Кредитный договор (рубли); Кредитный договор (иностранная валюта); Приходный кассовый ордер; Платежное поручение; Выписка со счета организации; Акт сверки расчетов по кредитам и займам; Главная книга по счету 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и по счету 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»; Анализ счета 66, 67; Карточка счета 66, 67; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибыли и убытках.

Тема 5. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Введение

1 Система налогообложения коммерческих организаций в Республике Беларусь

1.1 Сущность налогов и их виды расчетов с бюджетом по налогам и сборам

1.2 Налоговая система Республики Беларусь и нормативно-правовое регулирование учета и аудита расчетов с бюджетом по налогам и сборам

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

2.1 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, включаемым в себестоимость продукции (работ, услуг)

2.2 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, исчисляемым из выручки организации

2.3 Учет расчетов с бюджетом по налогам, исчисляемым из прибыли

2.4 Учет расчетов с бюджетом по подоходному налогу, исчисляемому из доходов, начисленных работникам организации

2.5 Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Налоговая декларация по земельному налогу; Налоговая декларация по налогу на недвижимость; Налоговая декларация по экологическому налогу; Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость; Налоговая декларация по налогу на прибыль; Расчет подоходного налога; Платежное поручение; Акт сверки расчетов с бюджетом; Главная книга по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»; Анализ счета 68; Карточка счета 68; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибыли и убытках.

Тема 6. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами

Введение

1 Расчеты с подотчетными лицами, как объект бухгалтерского учета

1.1 Понятие расчетов с подотчетными лицами, их значение в деятельности организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита расчетов с подотчетными лицами в Республике Беларусь

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с подотчетными лицами

2.1 Учет расчетов с подотчетными лицами на командировки в пределах и за пределы Республики Беларусь

2.2 Учет расчетов с подотчетными лицами по хозяйственным расходам

2.3 Аудит расчетов с подотчетными лицами

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приказ о командировании; Журнал учета работников убывающих в командировку; Командировочное удостоверение; Расходный кассовый ордер; Платежное поручение; Авансовый отчет (по командировочным расходам); Авансовый отчет (по хозяйственным расходам); Главная книга по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами»; Анализ счета 71; Карточка счета 71; Бухгалтерский баланс.

Тема 7. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по прочим операциям

Введение

1 Расчеты с персоналом по прочим операциям как объект бухгалтерского учета

1.1 Содержание расчетов с персоналом по прочим операциям

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита расчетов с персоналом по прочим операциям в Республике Беларусь

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по прочим операциям

2.1 Учет расчетов с работниками организации по выданным им займам, их возврату

2.2 Документальное оформление и учет расчетов с персоналом по возмещению недостач товарно-материальных ценностей и других видов материального ущерба

2.3 Аудит расчетов с персоналом по прочим операциям

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приходный кассовый ордер; Расходный кассовый ордер; Акт инвентаризации наличных денежных средств; Инвентаризационная опись; Сличительная ведомость; Договор займа; Ведомость начисления и удержаний из заработной платы; Главная книга по счету 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям»; Анализ счета 73; Карточка счета 73; Бухгалтерский баланс.

Тема 8. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

Введение

1 Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами как объект бухгалтерского учета

1.1 Экономическое содержание дебиторской и кредиторской задолженности, их классификация, значение бухгалтерского учета

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита дебиторской и кредиторской задолженности в Республике Беларусь

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

2.1 Бухгалтерский учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

2.2 Аудит расчетов с прочими дебиторами и кредиторами

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приходный кассовый ордер; Расходный кассовый ордер; Платежное поручение; Платежная ведомость; Ведомость начисления и удержаний из заработной платы; Исполнительный лист; Главная книга по счету 76 «Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами»; Анализ счета 76; Карточка счета 76; Бухгалтерский баланс.

Тема 9. Бухгалтерский учет и аудит сырья и материалов в организации

Введение

1 Сущность материальных запасов, их значение в деятельности организации

1.1 Понятие материалов, их значение в деятельности организации, классификация и оценка

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита материалов

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит сырья и материалов

2.1 Документальное оформление, оценка и учет поступления сырья и материалов, расчетов с поставщиками и подрядчиками

2.2 Документальное оформление, оценка и учет расхода, внутреннего перемещения и реализации сырья и материалов

2.3 Аудит сырья и материалов

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор поставки; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Приходный ордер; Лимитно-заборная карта; Накладная на внутреннее перемещение материалов; Лист книги складского учета; Карточка складского учета; Акт списания материалов; Инвентаризационная опись; Сличительная ведомость; Главная книга по счету 10 «Материалы»; Анализ счета 10; Карточка счета 10; Бухгалтерский баланс.

Тема 10. Бухгалтерский учет и аудит тары и тарных материалов в организации

Введение

1 Значение тары и тарных материалов в деятельности организации

1.1 Виды тары, ее значение в деятельности организации, оценка тары

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета, оценки и аудита тары

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит тары и тарных материалов

2.1 Документальное оформление и учет поступления и выбытия тары и тарных материалов

2.2 Учет тары однократного и многократного использования

2.3 Аудит тары и тарных материалов в организации

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор поставки; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Приходный ордер; Лимитно-заборная карта; Накладная на внутреннее перемещение материалов; Лист книги складского учета; Карточка складского учета; Акт списания материалов; Инвентаризационная опись; Сличительная ведомость; Главная книга по счету 10 «Материалы» субсчет 4 «Тара и тарные материалы»; Анализ счета 10/4; Карточка счета 10/4; Бухгалтерский баланс.

Тема 11. Бухгалтерский учет и аудит вложений в долгосрочные активы

Введение

1 Вложения в долгосрочные активы как объект бухгалтерского учета

1.1 Понятие вложений в долгосрочные активы, их классификация

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита вложений в долгосрочные активы

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит вложений в долгосрочные активы

2.1 Учет вложений в долгосрочные активы при подрядном и при хозяйственном способе ведения работ

2.2 Определение первоначальной стоимости объектов,

2.3 Аудит вложений в долгосрочные активы

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор купли-продажи; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Акт выполненных работ; Акт инвентаризации незавершенного капитального строительства; Акт приемки-передачи основных средств; Акт приемки-передачи нематериальных активов; Главная книга по счету 08 «Вложения в долгосрочные активы»; Анализ счета 08; Карточка счета 08; Бухгалтерский баланс.

Тема 12. Бухгалтерский учет и аудит основных средств в организации.

Введение

1 Основные средства как объект бухгалтерского учета

1.1 Сущность основных средств, их роль в деятельности организации, классификация, оценка и переоценка

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита основных средств

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит основных средств в организации.

2.1 Документальное оформление и учет движения основных средств в организации

2.2 Учет затрат на ремонт основных средств

2.3 Аудит операций с основными средствами в организации.

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор купли-продажи; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Акт приемки-передачи основных средств; Инвентарная карточка учета основных средств; Накладная на внутреннее перемещение основных средств; Инвентаризационная опись; Сличительная ведомость; Акт списания основных средств; Дефектная ведомость; Акт отремонтированных, реконструированных и модернизированных основных средств; Главная книга по счету 01 «Основные средства»; Анализ счета 01; Карточка счета 01; Бухгалтерский баланс.

Тема 13. Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств и нематериальных активов

Введение

1 Амортизационные отчисления по основным средствам и нематериальным активам как объект бухгалтерского учета

1.1 Амортизационные отчисления как основной источник воспроизводства основных средств и нематериальных активов,

1.2 Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита амортизационных отчислений по основным средствам и нематериальным активам

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств и нематериальных активов

2.1 Расчет амортизационных отчислений по основным средствам и нематериальным активам при различных способах и методах их начисления

2.2 Документальное оформление и учет амортизации основных средств и нематериальных активов

2.3 Аудит амортизации основных средств и нематериальных активов

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Инвентарная карточка учета основных средств; Инвентарная карточка учета нематериальных активов; Ведомость начисления амортизации основных средств; Ведомость начисления амортизации нематериальных активов; Главная книга по счету 02 «Амортизация основных средств», 05 «Амортизация нематериальных активов»; Анализ счета 02, 05; Карточка счета 02, 05; Бухгалтерский баланс.

Тема 14. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов

Введение

1 Экономическая сущность нематериальных активов, их классификация и оценка

1.1 Экономическая сущность нематериальных активов, их классификация и оценка

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита нематериальных активов

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов

2.1 Документальное оформление, оценка и учет нематериальных активов

2.2 Способы начисления и учет амортизации нематериальных активов

2.3 Аудит нематериальных активов

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Договор купли-продажи; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Акт приемки-передачи нематериальных активов; Инвентарная карточка учета нематериальных активов; Накладная на внутреннее перемещение нематериальных активов; Ведомость начисления амортизации нематериальных активов; Инвентаризационная опись; Сличительная ведомость; Акт списания нематериальных активов; Главная книга по счету 04 «Нематериальных активов»; Анализ счета 04; Карточка счета 04; Бухгалтерский баланс.

Тема 15. Бухгалтерский учет и аудит использования рабочего времени и его оплаты

Введение

1 Сущность и понятие трудовых ресурсов, значение учета использования рабочего времени, оплаты труда

1.1 Понятие трудовых ресурсов, их роль в деятельности организации, классификация и значение. Формы и системы оплаты труда

1.2 Правовые основы трудовых отношений и нормативно-правовое регулирование использования трудовых ресурсов в Республике Беларусь

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит использования рабочего времени, его оплаты

2.1 Организация труда, оперативный учет личного состава и использования рабочего времени

2.2 Порядок начисления заработной платы, удержаний и вычетов из нее

2.3 Аудит использования рабочего времени, его оплаты

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приказ о приеме на работу; Приказ об увольнении; Приказ об отпуске; Личная карточка; Табель учета рабочего времени; наряд на сдельные работы; Ведомость начисления заработной платы; Расчетный листок; Платежная ведомость; Платежное поручение со списком на перечисление заработной платы; Главная книга по счету 70 «Расчеты по оплате труда»; Анализ счета 70; Карточка счета 70; Бухгалтерский баланс.

Тема 16. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с работниками по оплате труда в организации

Введение

1 Понятие и сущность форм и систем оплаты труда

1.1 Труд и заработная плата как экономические категории, формы и системы оплаты труда

1.2 Нормативно-правовое регулирование организации оплаты труда, учета и аудита расчетов с работниками по оплате труда

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит расчетов с работниками по оплате труда

2.1 Правила исчисления основной и дополнительной заработной платы работников

2.2 Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда

2.5 Аудит расчетов с работниками по оплате труда

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приказ о приеме на работу; Личная карточка; Табель учета рабочего времени; наряд на сдельные работы; Ведомость начисления заработной платы; Расчетный листок; Листок нетрудоспособности; Расчет больничного; Расчет отпускных; Платежная ведомость; Платежное поручение со список на перечисление заработной платы; Главная книга по счету 70 «Расчеты по оплате труда»; Анализ счета 70; Карточка счета 70; Бухгалтерский баланс.

Тема 17. Бухгалтерский учет и аудит выработки рабочих и расчетов с ними за выполненный объем работ

Введение

1 Выработка рабочих как важнейший объект бухгалтерского учета

1.1 Производительность труда как важнейшая экономическая категория, значение ее повышения в деятельности организации, понятие выработки рабочих

1.2 Нормативно-правовое регулирование по нормированию труда рабочих и его оплате

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит выработки рабочих и расчетов с ними за выполненный объем работы

2.1 Документальное оформление и учет выработки рабочих

2.2 Порядок начисления заработной платы рабочим за выполненный объем работы

2.3 Аудит выработки рабочих и расчетов с ними за выполненный объем работы

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Приказ о приеме на работу; Личная карточка; Табель учета рабочего времени; Наряд на сдельные работы; Маршрутный лист; Ведомость начисления заработной платы; Расчетный листок; Платежная ведомость; Платежное поручение со список на перечисление заработной платы; Главная книга по счету 70 «Расчеты по оплате труда»; Анализ счета 70; Карточка счета 70; Бухгалтерский баланс.

Тема 18. Бухгалтерский учет и аудит прямых затрат на производство продукции (работ, услуг)

Введение

1 Экономическое содержание себестоимости продукции как показателя эффективности деятельности организации

1.1 Сущность себестоимости как экономической категории и показателя эффективности деятельности организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование состава затрат, их учета и аудита

2 Бухгалтерский учет и аудит прямых затрат организации

2.1 Документальное оформление и учет расхода сырья и материалов на производство продукции (работ, услуг)

2.2 Документальное оформление и учет выработки рабочих, заработной платы и начислений на нее в составе себестоимости продукции (работ, услуг)

2.3 Аудит прямых затрат на производство продукции (работ, услуг)

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Лимитно-заборная карта; Накладная на внутреннее перемещение материалов; Наряд на сдельные работы; Ведомость начисления заработной платы; Ведомость начисления амортизации основных средств; Акт выполненных работ; Главная книга по счету 20 «Основное производство»; Анализ счета 20; Карточка счета 20; Бухгалтерский баланс.

Тема 19. Бухгалтерский учет и аудит общепроизводственных и общехозяйственных затрат организации

Введение

1 Понятие общепроизводственных и общехозяйственных затрат, их значение в деятельности организации

1.1 Понятие общепроизводственных и общехозяйственных затрат их значение в деятельности организации, номенклатура статей

1.2 Нормативно-правовое регулирование состава, учета и аудита общепроизводственных и общехозяйственных затрат

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит общепроизводственных и общехозяйственных затрат

2.1 Документальное оформление, методы распределения, аналитический и синтетический учет общепроизводственных затрат

2.2 Документально оформление, аналитический и синтетический учет общехозяйственных затрат

2.3 Аудит общепроизводственных и общехозяйственных затрат организации

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Лимитно-заборная карта; Накладная на внутреннее перемещение материалов; Наряд на сдельные работы; Ведомость начисления заработной платы; Ведомость начисления амортизации основных средств; Акт выполненных работ; Главная книга по счету 25 «Общепроизводственные затраты», 26 «Общехозяйственные затраты»; Анализ счета 25, 26; Карточка счета 25, 26; Бухгалтерский баланс.

Тема 20. Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование их себестоимости в организации

Введение

1 Экономическое содержание затрат на производство продукции (работ, услуг) и их значение в деятельности организации

1.1 Понятие затрат на производство продукции (работ, услуг), их классификация. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирования себестоимости

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

2.1 Учет прямых и косвенных затрат основного производства

2.2 Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

2.3 Аудит затрат на производство продукции (работ, услуг) и калькулирования их себестоимости в организации

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Лимитно-заборная карта; Накладная на внутреннее перемещение материалов; Наряд на сдельные работы; Ведомость начисления заработной платы; Ведомость начисления амортизации основных средств; Акт выполненных работ; Калькуляция себестоимости; Главная книга по счету 20 «Основное производство»; Анализ счета 20; Карточка счета 20; Бухгалтерский баланс.

Тема 21. Бухгалтерский учет и аудит выпуска готовой продукции, выполнения работ, оказания услуг

Введение

1 Понятие готовой продукции (работ, услуг), их значение в деятельности организации

1.1 Понятие готовой продукции (работ, услуг), их значение в деятельности организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита выпуска продукции (работ, услуг)

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит выпуска готовой продукции (работ, услуг)

2.1 Документальное оформление и оценка выпуска готовой продукции, сдачи работ, оказания услуг

2.2 Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии организации

2.3 Аудит выпуска готовой продукции (работ, услуг) Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Рапорт о выработке продукции; Накладная на внутреннее перемещение; Акт выполненных работ; Карточка складского учета; Лист книги складского учета; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Главная книга по счету 43 «Готовая продукция»; Анализ счета 43; Карточка счета 43; Бухгалтерский баланс.

Тема 22. Бухгалтерский учет и аудит реализации готовой продукции (работ, услуг) в организации

Введение

1 Реализация готовой продукции (работ, услуг) как объект бухгалтерского учета

1.1 Сущность готовой продукции и значение ее реализации для организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита готовой продукции (работ, услуг)

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит реализации готовой продукции (работ, услуг)

2.1 Документальное оформление и учет отгрузки и реализации готовой продукции (работ, услуг)

2.2 Выявление и учет финансовых результатов от реализации готовой продукции

2.3 Аудит реализации готовой продукции (работ, услуг)

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Накладная на внутреннее перемещение; Акт выполненных работ; Карточка складского учета; Лист книги складского учета; Инвентаризационная опись оборотных активов; Сличительная ведомость; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Главная книга по счету 43 «Готовая продукция», 90 «Доходы и расходы по текущей деятельности»; Анализ счета 43, 90; Карточка счета 43, 90; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках.

Тема 23. Бухгалтерский учет и аудит расходов на реализацию

Введение

1 Понятие расходов на реализацию, их значение в процессе реализации

1.1 Понятие и состав расходов на реализацию, их значение в деятельности организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование состава, учета и аудита расходов на реализацию

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Учет расходов на реализацию

2.1 Документальное оформление и учет затрат на тару и упаковку готовой продукции, транспортных расходов, прочих расходов на реализацию

2.2 Аудит расходов на реализацию

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Накладная на внутреннее перемещение; Акт выполненных работ; Акт оказанных услуг; Главная книга по счету 44 «Расходы на реализацию»; Анализ счета 44; Карточка счета 44; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках.

Тема 24. Бухгалтерский учет и аудит финансовых результатов деятельности организации

Введение

1 Сущность прибыли организации, ее значение в деятельности организации

1.1 Сущность прибыли, значение в деятельности организации

1.2 Нормативно-правовое регулирование учета и аудита прибыли (убытка)

1.3 Экономическая характеристика организации

2 Бухгалтерский учет и аудит прибыли (убытка)

2.1 Порядок формирования и учет финансовых результатов от текущей деятельности организации

2.2 Формирование и учет прибыли до налогообложения, чистой и нераспределенной прибыли (убытка)

2.3 Аудит формирования прибыли (убытка)

Заключение

Список использованных источников

Практическая часть

Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Товарно-транспортная накладная; Товарная накладная; Акт выполненных работ; Акт оказанных услуг; Налоговая декларация по налогу на прибыль; Главная книга по счету 99 «Прибыли и убытки»; Анализ счета 99; Карточка счета 99; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках.

Тема 25. Бухгалтерский учет и аудит формирования и изменения уставного капитала организации, расчетов с учредителями

Введение

1 Уставный капитал и его роль в функционировании организации

- 1.1 Понятие уставного капитала, порядок его формирования и изменений
 - 1.2 Нормативно-правовое регулирование порядка формирования и изменений уставного капитала, расчетов с учредителями по вкладам и доходам
 - 1.3 Экономическая характеристика организации
 - 2 Бухгалтерский учет и аудит уставного капитала, расчетов с учредителями
 - 2.1 Порядок и учет формирования уставного капитала организации, его изменений
 - 2.2 Учет расчетов с учредителями по вкладам и выплате им доходов
 - 2.3 Аудит формирования и изменения уставного капитала, расчетов с учредителями
- Заключение
- Список использованных источников
- Практическая часть
- Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Выписка со счета организации; Главная книга по счету 75 «Расчеты с учредителями» и по счету 80 «Уставный капитал»; Анализ счета 75, 80; Карточка счета 75, 80; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках.

Тема 26. Бухгалтерский учет и аудит образования и использования резервного, добавочного капитала

- Введение
- 1 Специальные фонды как источники финансирования развития организации
 - 1.1 Понятие резервного и добавочного капитала, их роль в деятельности организации
 - 1.2 Нормативно-правовое регулирование порядка формирования и использования резервного и добавочного капиталов организации
 - 1.3 Экономическая характеристика организации
 - 2 Бухгалтерский учет и аудит формирования и использования резервного и добавочного капиталов организации
 - 2.1 Учет формирования и использования резервного капитала организации
 - 2.2 Учет образования добавочного капитала и его использования
 - 2.3 Аудит формирования и использования резервного и добавочного капиталов организации
- Заключение
- Список использованных источников
- Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Главная книга по счету 82 «Резервный капитал» и по счету 83 «Добавочный капитал»; Анализ счета 82 и 83; Карточка счета 82 и 83; Бухгалтерский баланс; Отчет об изменении капитала.

Тема 27. Бухгалтерский учет и аудит образования и использования резервов в организации

- Введение
- 1 Резервы организации и их роль в деятельности организации

- 1.1 Понятие резервов и их назначение
 - 1.2 Нормативно-правовое регулирование создания и использования резервов организации
 - 1.3 Экономическая характеристика организации
 - 2 Бухгалтерский учет и аудит образования и использования резервов в организации
 - 2.1 Порядок создания, использования, восстановления и учет резерва под снижение стоимости материальных ценностей, резерва под обесценение краткосрочных финансовых вложений, резерва по сомнительным долгам
 - 2.4 Аудит резерва под снижение стоимости материальных ценностей, резерва под обесценение краткосрочных финансовых вложений, резерва по сомнительным долгам
- Заключение
- Список использованных источников
- Практическая часть
- Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Акт сверки расчетов с поставщиками и подрядчиками; Главная книга по счету 14 «Резерв под снижение стоимости материальных ценностей», по счету 59 «Резерв под снижение стоимости финансовых вложений» и по счету 63 «Резерв по сомнительным долгам»; Анализ счетов 14, 59, 63; Карточка счета 14, 59, 63; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках.

Тема 28. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации

- Введение
- 1 Отчетность как элемент метода бухгалтерского учета
 - 1.1 Понятие и виды отчетности организаций. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности
 - 1.2 Подготовительные работы по составлению годовой бухгалтерской отчетности
 - 1.3 Экономическая характеристика организации
 - 2 Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности
 - 2.1 Состав бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности
 - 2.2 Содержание и виды аудиторского заключения. Общие требования, предъявляемые к составлению аудиторского заключения
- Заключение
- Список использованных источников
- Практическая часть
- Примерный перечень приложений: Устав организации (1-2 стр.); План счетов организации; Учетная политика организации; Бухгалтерский баланс; Отчет о прибылях и убытках; Отчет о движении денежных средств; Отчет об изменении капитала; Примечания к бухгалтерской отчетности.

8 Практическое задание

Практическое задание выполняется по четырем вариантам. Выбор варианта практического задания производится в соответствии с начальной буквой фамилии студента (таблица 1).

Таблица 1 – Вариант практического задания

Номер варианта	Начальная буква фамилии студента
1	А, Д, И, Н, С, Х, Щ
2	Б, Е, К, О, Т, Ц, Э,
3	В, Ж, Л, П, У, Ч, Ю
4	Г, З, М, Р, Ф, Ш, Я

На основании данных Ведомости остатков по синтетическим счетам (таблица 2), Ведомости остатков по счету 10 «Материалы» (таблица 3), Ведомости остатков по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» (таблица 4), Сведений для расчета заработной платы (таблица 5) и хозяйственных операций за месяц (таблица 6) ОАО «Предприятие» выполните следующие задания:

1 составьте бухгалтерский баланс ОАО «Предприятие» на 1 марта 20__ г. (текущего года) по форме приведенной в приложении А;

2 откройте счета синтетического учета (запишите на схемах счетов бухгалтерского учета суммы начальных остатков, приведенных в ведомости остатков по синтетическим счетам) (рисунок 1);

3 откройте счета аналитического учета по счету 10 «Материалы» (рисунок 2);

4 в журнале регистрации хозяйственных операций (таблица 7) запишите хозяйственные операции за месяц (таблица 6), произведите необходимые расчеты (таблицы 8, 9, 10, 11), укажите корреспондирующие счета и суммы;

5 отразите на счетах синтетического и аналитического учета хозяйственные операции способом двойной записи, подсчитайте обороты за месяц и конечные остатки на счетах;

6 составьте оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета (таблицы 12, 13, 14);

7 составьте бухгалтерский баланс ОАО «Предприятие» на 1 апреля 20__ г. (текущего года) по форме приведенной в приложении А.

Таблица 2 – Ведомость остатков по синтетическим счетам ОАО «Предприятие» на 01.03.20__ г. (текущего года)

В рублях

Код счета	Наименование синтетического счета	Вариант			
		1	2	3	4
01	Основные средства	4500	5000	4100	7350
02	Амортизация основных средств	300	400	200	500
04	Нематериальные активы	500	725	420	1000
05	Амортизация нематериальных активов	100	300	130	250
10	Материалы	1300	3250	1750	5411
16	Отклонение в стоимости материалов	50	120	80	270

18	НДС по приобретенным товарам, работам, услугам	150	130	170	330
20	Основное производство	2200	1000	1200	2700
	продукция А	1200	600	700	1600
	продукция Б	1000	400	500	1100
43	Готовая продукция	3700	1900	1700	4100
	Учетная оценка	3750	1850	1840	4150
	Отклонение от учетной оценки	-50	50	-140	-50
50	Касса	170	230	77	155
51	Расчетные счета	4000	5000	4800	4800
52	Валютные счета	250	100	550	200
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	600	1200	600	1850
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	2000	950	2000	2150
68	Расчеты по налогам и сборам	400	700	400	1200
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	600	550	500	700
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	2900	3325	3487	3516
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами (сальдо кредитовое)	10	20	20	50
80	Уставный капитал	5000	5500	4000	7700
82	Резервный капитал	500	700	300	600
83	Добавочный капитал	400	1500	400	1300
84	Нераспределенная прибыль	3900	2200	2700	6400
97	Расходы будущих периодов	100	200	150	250
98	Доходы будущих периодов	10	10	10	10
99	Прибыли и убытки (прибыль)	200	300	250	340

Таблица 3 – Ведомость остатков по счету 10 «Материалы» ОАО «Предприятие» на 01.03.20__ г. (текущего года)

Показатель		Вариант			
		1	2	3	4
1	Количество, кг				
	материал 1	510	490	640	678
	материал 2	293	347	330	586
2	Учетная цена, р.				
	материал 1	1,4	3,8	1,6	3,4
	материал 2	2	4	2,2	5,3
3	Учетная стоимость, р.				
	материал 1	714	1862	1024	2305,2
	материал 2	586	1388	726	3105,8
4	Отклонения в стоимости материалов, р.				
	материал 1	27	69	47	115
	материал 2	23	51	33	155
5	Фактическая себестоимость, р.				
	материал 1	741	1931	1071	2420,2
	материал 2	609	1439	759	3260,8

Таблица 4 – Ведомость остатков по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» ОАО «Предприятие» на 01.03.20__ г. (текущего года)

Должность, ФИО	Остаток по кредиту счета на 01.01.20__ г.			
	вариант			
	1	2	3	4
1 Директор Мрочко А.Т.	665	644	678	678
2 Гл. бухгалтер Титова М.П.	520	540	570	576
3 Технолог Петров В.Г.	375	517	517	540
4 Рабочий Вовк М.О.	348	418	451	451
5 Рабочий Круп Р.С.	322	394	410	410
6 Рабочий Уткин П.В.	322	394	410	410
7 Рабочий Дым М.С.	348	418	451	451

Таблица 5 – Сведения для расчета заработной платы в ОАО «Предприятие»

Должность, ФИО	Оклад мес., р.				Надбавка за непрерывный стаж, %	Дети до 18 лет
	вариант					
	1	2	3	4		
1 Директор Мрочко А.Т.	500	560	590	590	15	2 ребенка
2 Гл. бухгалтер Титова М.П.	400	450	475	480	20	1 ребенок
3 Технолог Петров В.Г.	300	450	450	470	15	1 ребенок
4 Рабочий Вовк М.О.	290	380	410	410	10	–
5 Рабочий Круп Р.С.	280	375	390	390	5	2 ребенка
6 Рабочий Уткин П.В.	280	375	390	390	5	–
7 Рабочий Дым М.С.	290	380	410	410	10	–

В марте 20__ г. 20 рабочих дней. Уткин П.В. отработал в марте 15 рабочих дней, остальные дни он был на больничном. У Петрова В.Г. удерживаются алименты на одного ребенка в размере 25% начисленной заработной платы (за вычетом подоходного налога). В текущем месяце работникам утверждена премия в размере 30% от суммы начисленной заработной платы за фактически отработанное время (без учета надбавок и доплат).

Таблица 6 – Хозяйственные операции ОАО «Предприятие» за март 20__ г. (текущего года)

Содержание хозяйственной операции		Вариант			
		1	2	3	4
1	Произведена предоплата поставщикам за материалы	400	250	250	450
2	Приняты к оплате платежные документы поставщиков за материалы на договорную стоимость без НДС:				
	-материал 1 (210 кг.)	305	777	346,5	710
	-материал 2 (85 кг.)	166	348	178,5	451
	на сумму НДС (ставка НДС здесь и далее согласно действующему законодательству).	?	?	?	?

3	Приняты к оплате платежные документы транспортных организаций за перевозку материалов на договорную стоимость без НДС:				
	-материал 1	50	50	64	70
	-материал 2	29	29	32	40
	на сумму НДС	?	?	?	?
4	Оприходованы на склад материалы по учетным ценам				
	-материал 1 (210 кг.)	?	?	?	?
	-материал 2 (85 кг.)	?	?	?	?
5	Отражаются отклонения в стоимости материалов				
	-материал 1	?	?	?	?
	-материал 2	?	?	?	?
6	Оплачена с расчетного счета задолженность поставщикам (с зачетом ранее выданного аванса) и транспортным организациям за поставленные материалы	?	?	?	?
7	Отражается сумма пени, признанная поставщиком, за нарушение условий договора поставки материалов	7	11	5	12
8	Получена на расчетный счет пеня от поставщика за несвоевременную поставку материалов	7	11	5	12
9	Отпущен со склада материал 1 по учетным ценам, в том числе:				
	на производство продукции А (320 кг.)	?	?	?	?
	на производство продукции Б (285 кг.)	?	?	?	?
	на хозяйственные нужды цехов (20 кг.)	?	?	?	?
	на нужды заводоуправления (8 кг.)	?	?	?	?

Продолжение таблицы 6

А		1	2	3	4
10	Списываются отклонения в стоимости материала 1, израсходованного, в том числе: (расчет составить в таблице 8)				
	на производство продукции А	?	?	?	?
	на производство продукции Б	?	?	?	?
	на хозяйственные нужды цехов	?	?	?	?
	на нужды заводоуправления	?	?	?	?
11	Отпущен со склада материал 2 по учетным ценам, в том числе:				
	на производство продукции А (93 кг.)	?	?	?	?
	на производство продукции Б (240 кг.)	?	?	?	?
	на хозяйственные нужды цехов (15 кг.)	?	?	?	?
	на нужды заводоуправления (3 кг.)	?	?	?	?
12	Списываются отклонения в стоимости материала 2, израсходованного, в том числе: (расчет составить в таблице 8)				
	на производство продукции А	?	?	?	?
	на производство продукции Б	?	?	?	?
	на хозяйственные нужды цехов	?	?	?	?
	на нужды заводоуправления	?	?	?	?
13	Начислены проценты по краткосрочным кредитам банка	75	36	75	81
14	Перечислены проценты за пользование краткосрочными кредитами банка	75	36	75	81
15	Погашен с расчетного счета краткосрочный кредит банка	167	79	167	179
16	Поступили деньги с расчетного счета в кассу предприятия				
	для выплаты заработной платы работникам	2900	3325	3487	3516
	на командировочные расходы	118	98	130	214
17	Выплачена из кассы заработная плата работникам:				
	Мрочко А.Т.	665	644	678	678
	Титовой М.П.	520	540	570	576
	Петрову В.Г.	375	517	517	540
	Вовку М.О.	348	418	451	451
	Уткину П.В.	322	394	410	410
	Дыму М.С.	348	418	451	451
18	Депонирована не востребовавшая в срок заработная плата Круп Р.С.	322	394	410	410
19	Возвращена на расчетный счет неполученная своевременно заработная плата	322	394	410	410
20	Выдано под отчет технологу цеха Петрову В.Г. на командировочные расходы	118	98	130	214

Продолжение таблицы 6

А		1	2	3	4
21	Выявлены при инвентаризации и оприходованы излишки:				
	10 кг. материала 1 по учетной стоимости	?	?	?	?
	денежных средств	5	10	30	15
22	Получена безвозмездно от другой организации компьютерная программа	120	650	420	510
23	Приняты к оплате счета за электроэнергию, газ, теплоэнергию использованную:				
	на хозяйственные нужды цехов	40	40	30	50
	на нужды заводоуправления	20	30	10	40
	на сумму НДС	?	?	?	?
24	Акцептовано платежное требование за услуги почты для нужд заводоуправления	20	20	30	20
	на сумму НДС	?	?	?	?
25	Отражены затраты по подписке на газеты и журналы, стоимость без НДС	10	20	30	20
	на сумму НДС	?	?	?	?
26	Согласно авансовому отчету списаны командировочные расходы технолога цеха Петрова В.Г.	106	88	120	204
27	Возвращен в кассу предприятия Петровым В.Г. остаток неиспользованной подотчетной суммы	12	10	10	10
28	Начислена амортизация:				
	машин, оборудования, зданий и хозяйственного инвентаря цехов основного производства	230	150	80	370
	зданий и хозяйственного инвентаря заводоуправления	60	40	30	80
	объектов нематериальных активов	32	34	15	23
29	Начислена заработная плата за месяц (расчет составить в таблице 9):				
	рабочим основного производства за изготовление продукции А:				
	Вовк М.О.	?	?	?	?
	Круп Р.С.	?	?	?	?
	рабочим основного производства за изготовление продукции Б:				
	Уткин П.В.	?	?	?	?
	Дым М.С.	?	?	?	?
	прочему персоналу цехов:				
	Петров В.Г.	?	?	?	?
	персоналу заводоуправления:				
	Мрочко А.Т.	?	?	?	?
	Титова М.П.	?	?	?	?
30	Начислено пособие по временной нетрудоспособности Уткину П.В.	55	74	77	77

Продолжение таблицы 6

А		1	2	3	4
31	Начислены обязательные страховые взносы в фонд социальной защиты населения от начисленной заработной платы (34 %):				
	рабочих за изготовление продукции А				
	рабочих за изготовление продукции Б				
	прочего персонала цехов	?	?	?	?
	персонала заводоуправления	?	?	?	?
32	Начислены страховые взносы по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в БРУСП «Белгосстрах» от начисленной заработной платы (0,6%):				
	рабочих за изготовление продукции А	?	?	?	?
	рабочих за изготовление продукции Б	?	?	?	?
	прочего персонала цехов	?	?	?	?
	персонала заводоуправления	?	?	?	?
33	Удержаны взносы на пенсионное страхование в фонд социальной защиты населения из начисленной заработной платы работников (1%) (расчет составить в таблице 9):				
	рабочих за изготовление продукции А:				
	Вовк М.О.	?	?	?	?
	Круп Р.С.	?	?	?	?
	рабочих за изготовление продукции Б:				
	Уткин П.В.	?	?	?	?
	Дым М.С.	?	?	?	?
	прочего персонала цехов:				
	Петров В.Г.	?	?	?	?
	персонала заводоуправления:				
Мрочко А.Т.	?	?	?	?	
Титова М.П.	?	?	?	?	
34	Удержан из заработной платы работников подоходный налог (по ставке 13%, у всех работников основное место работы, стандартные налоговые вычеты применяются согласно гл.16 Особенной части Налогового Кодекса РБ) (расчет составить в таблице 9):				
	рабочих за изготовление продукции А:				
	Вовк М.О.	?	?	?	?
	Круп Р.С.	?	?	?	?
	рабочих за изготовление продукции Б:				
	Уткин П.В.	?	?	?	?
	Дым М.С.	?	?	?	?
	прочего персонала цехов:				
	Петров В.Г.	?	?	?	?
	персонала заводоуправления:				
Мрочко А.Т.	?	?	?	?	
Титова М.П.	?	?	?	?	

Продолжение таблицы 6

А		1	2	3	4
35	Удержаны из заработной платы Петрова В.Г. алименты по исполнительным листам (расчет составить в таблице 9)	?	?	?	?
36	Распределены и включаются в себестоимость продукции общепроизводственные затраты пропорционально начисленной заработной плате производственных рабочих (расчет составить в таблице 10):				
	на производство продукции А	?	?	?	?
	на производство продукции Б	?	?	?	?
37	Выпущена и оприходована на склад (по фактической себестоимости):				
	продукция А	?	?	?	?
	продукция Б	?	?	?	?
	Справочно. Учетная цена оприходованной продукции:				
	продукция А	1800	2700	2260	2960
	продукция Б	1650	3000	2220	3330
	Справочно. Затраты незавершенного производства на конец отчетного месяца составили:				
	продукция А	1300	800	700	1800
продукция Б	1100	700	600	1400	
38	Отпущена со склада покупателям готовая продукция	11422	9000	10500	14809
39	Начислен НДС, исчисляемый из выручки от реализации продукции	?	?	?	?
40	Списывается фактическая себестоимость реализованной продукции (расчет составить в таблице 11)	?	?	?	?
	Справочно. Учетная цена реализованной продукции	6200	4200	5200	8000
41	Списываются на управленческие расходы произведенные за месяц общехозяйственные затраты	?	?	?	?
42	Поступила на расчетный счет выручка за реализованную покупателям готовую продукцию	11422	8079	9458	14809
43	Принят к вычету НДС, уплаченный поставщикам и подрядчикам при приобретении материалов, работ, услуг	233	199	231	357
44	Начислен и уплачен с расчетного счета штраф покупателю за нарушение условий договора поставки	99	40	47	74
45	Списываются потери от порчи на складе 4 кг. материала 2 по учетной цене, виновные не установлены	?	?	?	?

Продолжение таблицы 6

А		1	2	3	4
46	На основании акта на списание отражается выбытие объекта основных средств:				
	переоцененная стоимость объекта	500	300	480	400
	сумма накопленной амортизации	450	270	344	350
	остаточная стоимость	?	?	?	?
	стоимость оприходованного металлолома, поступивший от ликвидации объекта (10 кг)	25	15	32	100
47	На основании договора и акта о приеме-передаче нематериальных активов отражается реализация товарного знака покупателю:				
	договорная стоимость с НДС	211	211	275	370
	начислен НДС от оборота по реализации	?	?	?	?
	переоцененная стоимость объекта	200	400	260	350
	сумма накопленной амортизации	40	240	162	70
	остаточная стоимость	?	?	?	?
48	Поступили денежные средства на расчетный счет от покупателя за реализованный товарный знак	211	211	275	370
49	Включается в доходы текущего периода часть доходов будущих периодов в сумме амортизации, начисленной по безвозмездно полученному объекту нематериальных активов	2	11	7	9
50	Зачислены обслуживающим банком проценты за использование временно свободных денежных средств на расчетном счете	8	10	9,6	7,6
51	Отражается курсовая разница по денежным средствам на текущем валютном счете				
	положительная (курс иностранной валюты увеличился по отношению к белорусскому рублю)	10	4	–	–
	отрицательная (курс иностранной валюты снизился по отношению к белорусскому рублю)	–	–	5,5	20
52	Отражается финансовый результат от текущей деятельности за месяц	?	?	?	?
53	Отражается сальдо прочих доходов и расходов (доходов и расходов по инвестиционной и финансовой деятельности)	?	?	?	?
54	Начислен налог на прибыль (по ставке 18 %)	?	?	?	?
55	Перечислена с расчетного счета задолженность перед бюджетом по налогу на прибыль	?	?	?	?
56	Перечислена с расчетного счета задолженность перед бюджетом по НДС	?	?	?	?
57	Перечислена с расчетного счета задолженность перед фондом социальной защиты населения в полном объеме	1100	1050	1000	1200
58	Перечислена с расчетного счета задолженность перед БРУСП «Белгосстрах»	19	25	26	26
59	Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение уставного капитала	1000	500	1100	2100
60	Часть нераспределенной прибыли направлена на увеличение резервного капитала	200	300	150	250

Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Сн			Сн	Сн – дебиторская задолженность	Сн – кредиторская задолженность
+	-	-	+	+ Увеличение дебиторской задолженности - Уменьшение кредиторской задолженности	+ Увеличение кредиторской задолженности - Уменьшение дебиторской задолженности
Од	Ок	Од	Ок	Од	Ок
Ск			Ск	Ск	Ск
Активный счет		Пассивный счет		Активно-пассивный счет	

Рисунок 1 – Схемы счетов синтетического учета

Дебет		10 / Материал А		Кредит	
Количество	Сумма	Количество	Сумма	Количество	Сумма
Сн					
Од		Ок			
Ск					

Рисунок 2 – Схема счетов аналитического учета

Таблица 7 – Журнал регистрации хозяйственных операций ОАО «Предприятие» за март 20__ г. (текущего года)

Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма, р.
	дебет	кредит	
1 Произведена предоплата поставщикам за материалы	60	51	400

Таблица 8 – Расчет сумм отклонений, относящихся к израсходованным материалам за март 20__ г. (текущего года)

Показатель	Учетная стоимость материала, р.	Сумма отклонений, р.
1 Остаток на начало месяца		
2 Поступило материала за месяц		
Итого (п.1 + п.2)		
3 Процент отклонений от стоимости материала	X	
4 Расход материала за месяц:		
- на производство продукции А		
- на производство продукции Б		
- на хозяйственные нужды цехов		
- на нужды заводоуправления		
5 Остаток на конец месяца		

Процент отклонений от стоимости материала определяется по следующей формуле:

$$X = \frac{O_n + O_1}{C_n + C1} \cdot 100\% ,$$

где O_n – сумма отклонений на остаток материала на складе на начало месяца;
 O_1 – сумма отклонений по материалам, поступившим на склад в течение отчетного месяца;

C_n – остаток материала на складе на начало отчетного месяца по учетным ценам;

$C1$ – сумма поступивших на склад материалов в течение отчетного месяца по учетным ценам.

Таблица 9 – Расчетно-платежная ведомость за март 20__ г. (текущего года)

ФИО	Начислено				Итого начислено	Удержано			Итого удержано	К выдаче
	за отработанное время	по нетрудоспособности	надбавка за стаж	премия		подходный налог	пенсионный взнос	алименты		
Мрочко А.Т.										
и т.д.										
Итого										

Таблица 10 – Расчет распределения общепроизводственных затрат по видам продукции за март 20__ г. (текущего года)

Показатель	Изделие		Всего
	А	Б	
1 Заработная плата производственных рабочих, р.			
2 Общепроизводственные затраты			
- сумма, р.	х	х	
- в процентах к базе распределения	х	х	
3 Распределение общепроизводственных затрат			

Таблица 11 – Расчет фактической себестоимости реализованной продукции

Показатель	По учетным ценам	По фактической себестоимости	Отклонение
1 Остаток продукции на складе на начало месяца			
2 Выпущено готовой продукции за месяц			
ИТОГО			
Средний процент отклонений	х	х	
3 Реализовано готовой продукции за месяц			
4 Остаток продукции на конец месяца			

Процент отклонений определяется по следующей формуле:

$$X = \frac{O_n + O_1}{C_n + C1} \cdot 100\% ,$$

где O_n – сумма отклонений на остаток готовой продукции на складе на начало месяца;

O_1 – сумма отклонений по продукции, поступившей на склад в течение отчетного месяца;

C_n – остаток готовой продукции на складе на начало отчетного месяца по учетным ценам;

$C1$ – поступление на склад из производства готовой продукции в течение отчетного месяца по учетным ценам.

Таблица 12 – Оборотная ведомость по счетам синтетического учета ОАО «Предприятие» за март 20__ г. (текущего года)

Наименование синтетического счета	Сальдо на начало месяца		Оборот за месяц		Сальдо на конец месяца	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
01 «Основные средства»						
02 «Амортизация основных средств»						
и т.д.						
Итого						

Таблица 13 – Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 10«Материалы» ОАО «Предприятие» за март 20__ г. (текущего года)

Наименование материала	Единица измерения	Учетная цена	Сальдо на 01.01		Обороты за период				Сальдо на 01.02	
			количество	сумма	дебет		кредит		количество	сумма
					количество	сумма	количество	сумма		
Материал 1										
и т.д.										
Итого	–	–	–		–		–		–	

Таблица 14 – Оборотная ведомость по аналитическим счетам к счету 70«Расчеты с персоналом по оплате труда» ОАО «Предприятие» за март 20__ г.

ФИО	Сальдо на 01.01		Обороты за период		Сальдо на 01.02	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит
Мрочко А.Т.						
и т.д.						
Итого						

Список рекомендуемых источников

- 1 Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособие / Н. С. Стражева, А. В. °Стражев, 12-е изд., перераб. и доп. – Минск: Книжный дом, 2005. – 608 с.
- 2 Бухгалтерский учет, анализ и аудит : учеб. пособие / П. Г. Пономаренко [и др.]; под общ. ред. П. Г. Пономаренко. – 3-е изд., испр. – Минск : Выш. шк., 2010. – 558 с.
- 3 Бухгалтерский учет и аудит : конспект лекций» (часть 1) для спец. 1 – 27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)» / сост. Е. А. Козлова, О. О. Сударева. – Могилев : МГУП, 2016. – 112 с.;
- 4 Бухгалтерский учет и аудит : конспект лекций» (часть 2) для спец. 1 – 27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)» / сост. Е. А. Козлова, О. О. Сударева. – Могилев : МГУП, 2016. – 120 с.
- 5 Бухгалтерский учет в организациях пищевой промышленности : конспект лекций для спец. 1 – 25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», 1 – 27 01 01 20 «Экономика и организация производства (пищевая промышленность)» / Т. И. Сушко, Е. Е. Банцевич, Е. А. Козлова. – Могилев: УО МГУП, 2009. – 288 с.
- 6 Бухгалтерский учет. Новая редакция : учебное пособие / Н. С. Стражева, А. В. Стражев. – 12-е изд., пер. и доп. – Минск: Современная школа, 2011. – 672 с.
- 7 Данилкова С. А. Аудит : учебное пособие / С. А. Данилкова. – Минск: Новое знание, 2016. – 685 с.
- 8 Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 апр. 2012 г., № 26 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2014.
- 9 Инструкция по бухгалтерскому учету нематериальных активов: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 апр. 2012 г., № 25// Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
- 10 Инструкция о порядке проведения переоценки основных средств, не завершенных строительством объектов, неустановленного оборудования: постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва архитектуры и строительства Респ. Беларусь, 05 нояб. 2010 г., № 162/131/37// Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.
- 11 Инструкция о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 12 апр. 2000 г., № 35 : изм. и доп. от 04.02.2013 г. № 4 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2015.
- 12 Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: постановление М-ва экономики Респ. Беларусь, М-ва финансов Респ. Беларусь, М-ва архитектуры и строительства Респ. Беларусь, 27 февр. 2009 г., № 37/18/6 с изм. и доп. // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

13 Инструкция о банковском переводе: постановление Правления Нац. банка Респ. Беларусь, 29 мар. 2001г., № 66 с изм. и доп. // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

14 Инструкции о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Респ. Беларусь: утв. постановлением Нац. банка Респ. Беларусь, 29 мар. 2011 г., №107 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

15 Инструкция о порядке применения типового плана счетов бухгалтерского учета : утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 29 июн. 2011 г. №50 : ред. 20 дек. 2012 г. № 77 // Бизнес инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы» Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

16 Инструкция по бухгалтерскому учету активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте [Электронный ресурс] : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 27 дек. 2007 г., № 199 : изм. и доп. от 06.06.2011 г. № 37 // Консультант Плюс: Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

17 Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 12 нояб. 2010 г., № 133 с изм. и доп. // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

18 Кутер М. И. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие / М.И. Кутер [и др.]; под общей ред. М. И. Кутер. – Минск: Новое знание, 2015. – 679 с.

19 Ладутько Н. И. Бухгалтерский учет. Теория. Документы. Корреспонденция счетов. Отчетность: практическое пособие/ Н. И. Ладутько [и др.]; под общ. ред. Н. И. Ладутько. – 6-е изд., пер. и доп. – Минск: ФУАинформ, 2007. – 808 с.

20 Левкович О. А. Бухгалтерский и налоговый учет, финансовый анализ и контроль: учеб. пособие / О. А. Левкович – 3-е изд., перераб. и доп. – Минск: Амалфея, 2012. – 728 с.

21 Налоговый кодекс Республики Беларусь (Общая часть), 19 дек. 2002г. №166-3 с изм. и доп. // Бизнес Инфо [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы» Нац. центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

22 Национальный стандарт бухгалтерского учета и отчетности «Индивидуальная бухгалтерская отчетность» : утв. постановлением М-ва финансов Респ. Беларусь, 12 дек. 2016 г. № 104 // Бизнес инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы» Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

23 Национальные правила аудиторской деятельности «Аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности» : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 17 сент. 2003 г. № 128 : ред. от 16.12.2014 г. № 83 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

24 Национальные правила аудиторской деятельности «Аналитические про-

цедуры» : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 07 февр. 2001 г. № 9 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

25 Национальные правила аудиторской деятельности «Аудиторские доказательства» : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 26 окт. 2000 г. № 114 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

26 О бухгалтерском учете и отчетности: Закон Респ. Беларусь, 12 июл. 2013г., № 57-3 // Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://pravo.by/main.aspx?guid=3871&p2=2/2055> – Дата доступа: 25.12.2015.

27 Об аудиторской деятельности: Закон Респ. Беларусь, 12 июл. 2013 г., № 56-3 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

28 Об утверждении Инструкции по бухгалтерскому учету доходов и расходов : постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 сент. 2011 г., № 102 // Бизнес инфо: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «Профессиональные правовые системы» Нац. Центр правовой информации Респ. Беларусь. – Минск, 2015.

29 Об утверждении Инструкции по инвентаризации активов и обязательств: постановление М-ва финансов Респ. Беларусь, 30 нояб. 2007 г., № 180 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

30 Об открытии банковских счетов: постановление Правления Нац. банка Респ. Беларусь, 03 апр. 2009 г., № 40 // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

31 Палий В. Ф. Теория бухгалтерского учета : современные проблемы / В. Ф. Палий. – М.: Изд-во Бухгалтерский учет, 2007. – 88 с.

32 Палицын В.А. Бухгалтерский учет, анализ, аудит: учебное пособие для студентов высших технических учебных заведений / В. А. Палицын. – Минск : Вышэйшая школа, 2010. – 510 с.

33 Папковская П. Я. Теория бухгалтерского учета : учеб. / П. Я. Папковская. – 8-е изд. – Мн. : Иформпресс, 2012. – 252 с.

34 Снитко М.А. Теория бухгалтерского учета : учебник / М.А. Снитко. – Мн.: Современная школа, 2006. – 312 с.

35 Сушкевич А. Н. Бухгалтерский учет / А. Н. Сушкевич, В. Н. Сушкевич, О. М. Щурок. – Минск: УП «Профессиональный бухгалтер, 2012. – 296 с

36 Сушко Т. И. Бухгалтерский учет и отчетность в промышленности : учеб. пособие / Т. И. Сушко. – Минск: Вышэйшая школа, 2013. – 527 с.: ил.

37 Теория бухгалтерского учета : учебник / Ю.А. Бабаев, А.М. Петров ; под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – изд. 5-е, пер. и доп. – Москва : Проспект, 2012. – 240 с.

38 Трудовой кодекс Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 26.07.1999 г. № 296-3 с изм. и доп. // Консультант Плюс: Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2016.

Приложение А

БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС

на _____ 20__ года

Организация	
Учетный номер плательщика	
Вид экономической деятельности	
Организационно-правовая форма	
Орган управления	
Единица измерения	
Адрес	

Дата утверждения	
Дата отправки	
Дата принятия	

Активы	Код строки	На _____ 20__ года	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
I. ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ			
Основные средства	110		
Нематериальные активы	120		
Доходные вложения в материальные активы	130		
В том числе: инвестиционная недвижимость	131		
предметы финансовой аренды (лизинга)	132		
прочие доходные вложения в материальные активы	133		
Вложения в долгосрочные активы	140		
Долгосрочные финансовые вложения	150		
Отложенные налоговые активы	160		
Долгосрочная дебиторская задолженность	170		
Прочие долгосрочные активы	180		
ИТОГО по разделу I	190		
II. КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	210		
В том числе: материалы	211		
животные на выращивании и откорме	212		
незавершенное производство	213		
готовая продукция и товары	214		
товары отгруженные	215		
прочие запасы	216		
Долгосрочные активы, предназначенные для реализации	220		
Расходы будущих периодов	230		
Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам	240		
Краткосрочная дебиторская задолженность	250		
Краткосрочные финансовые вложения	260		
Денежные средства и их эквиваленты	270		
Прочие краткосрочные активы	280		
ИТОГО по разделу II	290		
БАЛАНС	300		

Продолжение приложения А

Собственный капитал и обязательства	Код строки	На _____ 20__ года	На 31 декабря 20__ г.
1	2	3	4
III. СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ			
Уставный капитал	410		
Неоплаченная часть уставного капитала	420		
Собственные акции (доли в уставном капитале)	430		
Резервный капитал	440		
Добавочный капитал	450		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	460		
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	470		
Целевое финансирование	480		
ИТОГО по разделу III	490		
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Долгосрочные кредиты и займы	510		
Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам	520		
Отложенные налоговые обязательства	530		
Доходы будущих периодов	540		
Резервы предстоящих платежей	550		
Прочие долгосрочные обязательства	560		
ИТОГО по разделу IV	590		
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Краткосрочные кредиты и займы	610		
Краткосрочная часть долгосрочных обязательств	620		
Краткосрочная кредиторская задолженность	630		
В том числе:			
поставщикам, подрядчикам, исполнителям	631		
по авансам полученным	632		
по налогам и сборам	633		
по социальному страхованию и обеспечению	634		
по оплате труда	635		
по лизинговым платежам	636		
собственнику имущества (учредителям, участникам)	637		
прочим кредиторам	638		
Обязательства, предназначенные для реализации	640		
Доходы будущих периодов	650		
Резервы предстоящих платежей	660		
Прочие краткосрочные обязательства	670		
ИТОГО по разделу V	690		
БАЛАНС	700		

Руководитель _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

Приложение Б

*Приложение 1 к постановлению
Министерства финансов
Республики Беларусь 29.06.2011 № 50*

Типовой план счетов бухгалтерского учета

Наименование счета	Номер счета	Номер и наименование субсчета
1	2	3
Раздел I		
ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ		
Основные средства	01	По видам основных средств
Амортизация основных средств	02	
Доходные вложения в материальные активы	03	1. Инвестиционная недвижимость 2. Предметы финансовой аренды (лизинга) 3. Прочие доходные вложения в материальные активы
Нематериальные активы	04	По видам нематериальных активов
Амортизация нематериальных активов	05	
Долгосрочные финансовые вложения	06	1. Долгосрочные финансовые вложения в ценные бумаги 2. Предоставленные долгосрочные займы 3. Вклады по договору о совместной деятельности
Оборудование к установке и строительные материалы	07	1. Оборудование к установке на складе 2. Оборудование к установке, переданное в монтаж 3. Строительные материалы
Вложения в долгосрочные активы	08	1. Приобретение и создание основных средств 2. Приобретение и создание инвестиционной недвижимости 3. Приобретение предметов финансовой аренды (лизинга) 4. Приобретение и создание нематериальных активов 5. Приобретение и создание иных долгосрочных активов
Отложенные налоговые активы	09	
Раздел II		
ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАПАСЫ		
Материалы	10	1. Сырье и материалы 2. Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия 3. Топливо 4. Тара и тарные материалы 5. Запасные части 6. Прочие материалы 7. Материалы, переданные в переработку на сторону 8. Временные сооружения 9. Инвентарь и хозяйственные принадлежности, инструменты 10. Специальная оснастка и специальная одежда на складе 11. Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации 12. Лом и отходы, содержащие драгоценные металлы
Животные на выращивании и откорме	11	
	12	
	13	
Резервы под снижение стоимости запасов	14	
Заготовление и приобретение материалов	15	
Отклонение в стоимости материалов	16	
	17	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным товарам, работам, услугам	18	
	19	

Продолжение приложения Б

Раздел III		
ЗАТРАТЫ НА ПРОИЗВОДСТВО		
Основное производство	20	По видам основного производства
Полуфабрикаты собственного производства	21	
Страховые выплаты	22	
Вспомогательные производства	23	По видам вспомогательных производств
	24	
Общепроизводственные затраты	25	
Общехозяйственные затраты	26	
	27	
Брак в производстве	28	
Обслуживающие производства и хозяйства	29	По видам обслуживающих производств и хозяйств
	30	
	31	
	32	
	33	
	34	
	35	
	36	
	37	
	38	
	39	
Раздел IV		
ГОТОВАЯ ПРОДУКЦИЯ И ТОВАРЫ		
	40	
Товары	41	1. Товары на складах 2. Товары в розничной торговле 3. Тара под товаром и порожня 4. Покупные изделия 5. Товары, переданные для подготовки на сторону 6. Предметы проката
Торговая наценка	42	
Готовая продукция	43	
Расходы на реализацию	44	
Товары отгруженные	45	
	46	
Долгосрочные активы, предназначенные для реализации	47	
	48	
	49	
Раздел V		
ДЕНЕЖНЫЕ СРЕДСТВА И КРАТКОСРОЧНЫЕ ФИНАНСОВЫЕ ВЛОЖЕНИЯ		
Касса	50	
Расчетные счета	51	
Валютные счета	52	
	53	
	54	
Специальные счета в банках	55	1. Депозитные счета 2. Счета в драгоценных металлах 3. Специальный счет денежных средств целевого назначения
	56	
Денежные средства в пути	57	1. Инкассированные денежные средства 2. Денежные средства для приобретения иностранной валюты 3. Денежные средства в иностранных валютах для реализации

Продолжение приложения Б

Краткосрочные финансовые вложения	58	1. Краткосрочные финансовые вложения в ценные бумаги 2. Предоставленные краткосрочные займы
Резервы под обесценение краткосрочных финансовых вложений	59	
Раздел VI РАСЧЕТЫ		
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
	61	
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	
Резервы по сомнительным долгам	63	
	64	
Отложенные налоговые обязательства	65	
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	1. Расчеты по краткосрочным кредитам 2. Расчеты по краткосрочным займам 3. Расчеты по процентам по краткосрочным кредитам и займам
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	1. Расчеты по долгосрочным кредитам 2. Расчеты по долгосрочным займам 3. Расчеты по процентам по долгосрочным кредитам и займам
Расчеты по налогам и сборам	68	1. Расчеты по налогам и сборам, относимым на затраты по производству и реализации продукции, товаров, работ, услуг 2. Расчеты по налогам и сборам, исчисляемым из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг 3. Расчеты по налогам и сборам, исчисляемым из прибыли (дохода) 4. Расчеты по подоходному налогу 5. Расчеты по прочим платежам в бюджет
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с подотчетными лицами	71	
	72	
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	1. Расчеты по предоставленным займам 2. Расчеты по возмещению ущерба
	74	
Расчеты с учредителями	75	1. Расчеты по вкладам в уставный капитал 2. Расчеты по выплате дивидендов и других доходов
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	1. Расчеты по исполнительным документам 2. Расчеты по имущественному и личному страхованию 3. Расчеты по претензиям 4. Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам 5. Расчеты по депонированным суммам 6. Расчеты по договору доверительного управления имуществом 7. Расчеты, связанные с выбывающей группой
Расчеты по прямому страхованию и перестрахованию	77	
	78	
Внутрихозяйственные расчеты	79	
Раздел VII СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ		
Уставный капитал	80	
Собственные акции (доли в уставном капитале)	81	
Резервный капитал	82	
Добавочный капитал	83	

Продолжение приложения Б

Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	84	
	85	
Целевое финансирование	86	
	87	
	88	
	89	
Раздел VIII		
ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ		
Доходы и расходы по текущей деятельности	90	1. Выручка от реализации продукции, товаров, работ, услуг 2. Налог на добавленную стоимость, исчисляемый из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг 3. Прочие налоги и сборы, исчисляемые из выручки от реализации продукции, товаров, работ, услуг 4. Себестоимость реализованной продукции, товаров, работ, услуг 5. Управленческие расходы 6. Расходы на реализацию 7. Прочие доходы по текущей деятельности 8. Налог на добавленную стоимость, исчисляемый от прочих доходов по текущей деятельности 9. Прочие налоги и сборы, исчисляемые от прочих доходов по текущей деятельности 10. Прочие расходы по текущей деятельности 11. Прибыль (убыток) от текущей деятельности
Прочие доходы и расходы	91	1. Прочие доходы 2. Налог на добавленную стоимость 3. Прочие налоги и сборы, исчисляемые от прочих доходов 4. Прочие расходы 5. Сальдо прочих доходов и расходов
	92	
Страховые взносы (премии)	93	
Недостачи и потери от порчи имущества	94	
Страховые резервы	95	
Резервы предстоящих платежей	96	По видам резервов предстоящих платежей
Расходы будущих периодов	97	По видам расходов будущих периодов
Доходы будущих периодов	98	По видам доходов будущих периодов
Прибыли и убытки	99	
ЗАБАЛАНСОВЫЕ СЧЕТА		
Наименование счета		Номер счета
Арендованные основные средства		001
Имущество, принятое на ответственное хранение		002
Материалы, принятые в переработку		003
Товары, принятые на комиссию		004
Оборудование, принятое для монтажа		005
Бланки строгой отчетности		006
Списанная безнадежная к получению дебиторская задолженность		007
Обеспечения обязательств полученные		008
Обеспечения обязательств выданные		009
		010
Основные средства, сданные в аренду		011
		012
		013
Потеря стоимости основных средств		014
		015
Недвижимое имущество, находящееся в совместном домовладении		016
Именные приватизационные чеки «Имущество»		017